

STICHTING RECRUITING FOR MISSIONS

Heden, twee en twintig maart tweeduizend tien, _____
verschijnen voor mij, mr. TABE JAN SCHUTTE, notaris te Ede: _____

1. de heer FRANS MARTINUS VAN 'T SLOT, wonende te 3905 EH Veenendaal, J.P.C. _____
Leinweberstraat 83, geboren te Benschop op twee en twintig februari _____
negentienhonderd zes en vijftig, gehuwd, _____
houder van het rijbewijs, met het nummer 4868247205, uitgegeven te Veenendaal op _____
zeven en twintig februari tweeduizend acht; _____
2. mevrouw HILDE CHRISTINE OLISLAGERS, wonende te 4001 ER Tiel, Binnenweg 22, _____
geboren te Rotterdam op negen december negentienhonderd drie en tachtig, gehuwd, _____
houdster van het paspoort, met het nummer NN5953F14, uitgegeven te Barendrecht _____
op vier september tweeduizend zes; _____
3. de heer HENDRIK VROON, wonende te 3817 AB Amersfoort, Hendrik van Viandenstraat _____
6, geboren te Buurmalsen op elf januari negentienhonderd zeven en veertig, gehuwd, _____
houder van het paspoort, met het nummer NJ4928669, uitgegeven te Amersfoort op _____
drie en twintig juni tweeduizend vijf; _____

De verschenen personen verklaren op te richten een stichting en voor deze stichting vast
te stellen de volgende _____

STATUTEN _____**Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats** _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING RECRUITING FOR MISSIONS.** _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Ede.** _____

Artikel 2 – Grondslag en doel _____**Grondslag** _____

1. De stichting aanvaardt de Bijbel, als het door God geïnspireerde en onfeilbare Woord
als leidraad voor geloof en leven. _____

Doel _____

2. De stichting heeft als doel: _____
 - a. het zonder winst oogmerk initiëren van een door gemeenschappelijke visie _____
aangedreven beweging, die tot doel heeft de Kerk in brede zin in de _____
Ontwikkellende Wereld te stimuleren en te bekrachtigen zelf het Evangelie _____
intercultureel te verkondigen, vooral doch niet uitsluitend op het continent waar
die Kerk zich bevindt, met als doelgroep die bevolkingsgroepen die het _____

- Evangelie nog nooit eerder verkondigd hebben gekregen, alsmede het —————
verzorgen van werk onder kansarme kinderen, zoals nader omschreven bij de ———
doelstellingen k tot en met n; —————
- b. Het geven van onderwijs betreffende bijbel en zending, op uitnodiging van ———
opleidingsinstituten voor toekomstige zendelingen, van particulieren en kerken —
die dergelijke cursussen organiseren, in alle landen van waaruit dergelijke ———
uitnodigingen komen, om christenen op te leiden die zelf in zending werkzaam —
willen worden; —————
 - c. het ontwikkelen van de benodigde onderwijsmaterialen, te weten het schrijven, —
respectievelijk redigeren van boeken, cursussen en artikelen, alsmede de ———
samenstelling van syllabi en visuele hulpmiddelen, zoals overhead sheets, ———
powerpoint-presentaties benevens het ontwikkelen casu quo beschikbaar ———
maken van preken, met behulp van diverse elektronische media; —————
 - d. het doen van veldonderzoek, door middel van enquêtes, interviews, ———
gespreksforums en relevant inheems literatuuronderzoek; —————
 - e. het beschikbaar zijn voor geestelijke verzorging, bemoediging en pastoraat aan —
op de werkvelden van de Stichting residente zendelingen; —————
 - f. het aanmoedigen van de Kerk in de Ontwikkelende Wereld haar eigen ———
zelfstandige opleidingsinstituten voor toekomstige zendelingen in het leven te —
roepen na bij de Kerk, door onderwijs, voldoende zendingsbewustzijn te hebben
ontwikkeld; —————
 - g. consultancy ten behoeve van kerken en in ontwikkeling zijnde zendingsscholen —
met betrekking tot curriculum ontwikkeling, personeelsbezetting, financieel ———
beleid, cultuur- en linguïstiek- educatieve behoeften; —————
 - h. het helpen ontwikkelen van autonoom functionerende zendingsstructuren door
de inheemse Kerk, met andere woorden: zonder financiële afhankelijkheid van —
uitheemse middelen of personeel; —————
 - i. voor zover mogelijk zal er in binnen- of buitenland van massamedia gebruik ———
worden gemaakt; —————
 - j. het in de westerse wereld betrekken van christelijke kerken en gemeenten ———
alsook particulieren en verwante zendingsgenootschappen, door middel van —
spreekbeurten, nieuwsbrieven, een website, advertentiematerialen en ———
persoonlijke contacten. Dit door de mogelijkheid te scheppen de omschreven —
doelen geestelijk, praktisch en financieel te ondersteunen; —————
 - k. het geven van bijbels onderwijs, geestelijke verzorging, praktische raadgeving —
(onder andere met betrekking tot het voorkomen van "AIDS") en onderwijs en —
praktijkcoëfening in muziek en expressie, waarbij kansarme kinderen in de ———
Ontwikkelende Wereld de voornaamste doelgroep vormt; —————
 - l. het ontwikkelen van relevante onderwijs- en voorlichtingsmaterialen, op leeftijd
toegesneden voor deze jonge(re) doelgroepen; —————

- m. het geven van raad, pastoraat en educatieve expertise aan ouders en verzorgers van deze jonge(re) doelgroepen, alsmede aan leiders van kinderdagverblijven, onderwijzend personeel van scholen en voorgangers van christelijke gemeenten;
 - n. het werven en zondig trainen van zoveel vrijwilligers als nodig zijn om de Stichting in staat te stellen de voornoemde beweging op gang te brengen in zoveel mogelijk landen in de Ontwikkelende Wereld, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
4. De stichting dient het algemeen belang.
 5. De stichting heeft geen winstoogmerk.

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:
 - a. giften en donaties;
 - b. subsidies en sponsorbijdragen;
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten;
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-peningmeester, aan. Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak van die

functionaris vervult. De aldus aangewezenen heeft de titel van waarnemend- _____
 voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel -secretaris- _____
 penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave aan het _____
 handelsregister. _____

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar. Bestuurders _____
 treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster
 aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. _____
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de _____
 plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren _____
 van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance _____
 van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
 vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, waarvan _____
 ten minste twee/derde (2/3) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd _____
 zijn. _____
6. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een _____
 familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap _____
 tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd _____
 partner of andere levensgezel. _____

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het _____
 besturen van de stichting. _____
 Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling _____
 van de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
 betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit _____
 deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____
 behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____
 bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen _____
 worden gekend. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het _____
 verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van _____
 overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____

verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Deze besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen terzake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of meer bestuurders.

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. De in lid 3 van artikel 5 opgenomen voorwaarde geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van die handelingen.

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering

1. De voorzitter alsmede ten minste twee (2) van de overige bestuurders gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2.
 - a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.
 - b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door

- degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het – volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden. —
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering — deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben — verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. —
- Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur — voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om — zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde — volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
- Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering — vertegenwoordigen. —
6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen uitoefenen — door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur daartoe — besluit gelden de volgende vereisten: —
- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via het — elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; —
 - deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennisnemen van de — beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; —
 - hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. —
- Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch — communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot de vergadering bekend — gemaakt. —
- De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering — deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. —
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één (1) stem. —
- Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de — uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de — bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —
- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen — bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot. —
- Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen — tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstreekte — meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het — grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die —

- een gelijk aantal stemmen verkregen.
8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie (3) en niet later dan zes (6) weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.
 9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de _____ vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een _____ notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt. _____
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris _____ ondertekend. _____

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af _____ en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop _____ van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken _____ boekjaar. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin _____ bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven _____ maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle _____ bestuurders. _____
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en _____ lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te _____ wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. _____
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt _____ daaromtrent een verklaring af. _____
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een _____ begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. _____
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders _____ toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het _____ boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het _____ beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de _____ wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de _____ besteding daarvan. _____
6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de gang _____ van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het _____ verstreken boekjaar. _____
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van _____ overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 10 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al _____ hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt _____ schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, _____

welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen. _____

Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. _____

Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze statuten, zijn onverbindend. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde (3/4) van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen _____
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. _____
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. _____
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 _____

Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient zoveel mogelijk in overeenstemming te zijn met het doel van de stichting.
Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of meer van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of meer anderen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het handelsregister.
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn

aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Artikel 14 – ANBI

De onderhavige stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn. In verband daarmee gelden de volgende bepalingen, voor zover zij nog niet in de statuten staan vermeld, te weten:

- de stichting ondersteunt een algemeen belang of streeft een algemeen belang na;
- de feitelijke werkzaamheden van de stichting zijn in het belang;
- het bestuur van de stichting krijgt geen beloning voor zijn werk. Alleen een niet bovenmatige onkostenvergoeding is toegestaan;
- de bestuurders kunnen het vermogen van de stichting niet gebruiken als eigen vermogen;
- de stichting heeft duidelijk beschreven hoe zij gelden werft, besteedt en hoe het vermogen wordt beheerd, hetgeen uit de administratie moet blijken;
- de stichting heeft een actueel beleidsplan, waarin staat wat de stichting de komende jaren wil bereiken en hoe de stichting dit wil bereiken;
- de kosten voor werving en beheer staan in een redelijke verhouding tot de uitgaven van de stichting;
- de stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden voor de doelstelling van de stichting.

Slotverklaring

Tenslotte is door de oprichters verklaard:

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op drie (3).
Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie:
 1. de heer F.M. van 't Slot, voornoemd, voorzitter;
 2. mevrouw H.C. Olislagers, voornoemd, secretaris;
 3. de heer H. Vroon, voornoemd, penningmeester.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend tien.
3. Het adres van de stichting is: Binnenweg 22, 4001 ER Tiel.

WOONPLAATSKEUZE

De oprichters kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

WAARVAN AKTE

wordt verleden te Ede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Aan de comparanten is mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en een toelichting daarop gegeven.

De comparanten hebben verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparanten en mij

ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

